

2024 年度

第 169 回 日商簿記検定試験のご案内

商学部に関連する資格試験の多くは、やはり簿記が基本です

現在、多くの企業が社員に対して簿記検定の資格取得を奨励しているなど、社会的に高い信頼と評価を得ています。同志社大学が試験会場となるこの機会に簿記検定にチャレンジしませんか。

◆試験日時

試験日	2 級	3 級
2025 年 2 月 23 日 (日)	13:30~	11:00~

◆試験会場 同志社大学 今出川校地 尋真館 (予定)

◆申込期間 2024 年 12 月 2 日 (月) ~ 12 月 24 日 (火) まで

◆申込場所 商学部・商学研究科事務室 (至誠館 1 階) (TEL:075-251-3660)

※受付時間 9:00~11:30、12:30~17:00 (土日祝除く)

◆受験料

	【商学部生・商学研究科生】	【商学部生以外】
2 級	2,870 円	5,500 円
3 級	1,700 円	3,300 円

※1 級の検定試験は実施されません。

※在籍している【商学部生・商学研究科生】は補助制度の対象となり、上記の金額になります。
受験料は試験中止の場合の他はお返ししません。

◆申込手続き ①証明書自動発行機で受験料を納入し、納入済証を発行してください。

※【商学部生・商学研究科生】【商学部生以外】で金額ボタンが異なりますので注意してください。

②商学部・商学研究科事務室へ納入済証を提出してください。

その際、事務室から Microsoft Forms による申込み手続きフォーマットをお伝えしますので、その場で申込み手続きを完了させてください。

※申込みが完了した画面を事務室スタッフに提示してください。

③受験票を事務室より試験日の 10 日前頃に発送予定です。受験票が届くまで Forms の申し込み完了画面をスクリーンショット等で大切に保管しておいてください。

◆合格発表予定日 2・3 級：2025 年 3 月 10 日 (月)

各級とも 10:00 から「京都商工会議所ホームページ」で確認できます。

<https://www.kyo.or.jp/kyoto/examination/gouhi.html> (PC・スマートフォン等)

※合否結果ならびに合格得点、各設問得点が確認できます。

◆合格証書配布予定日 2・3 級：2025 年 4 月上旬頃

商学部・商学研究科事務室でお渡しします。その際**学生証**を必ずお持ちください。

合格証書に印字される氏名は JIS 規格第 2 水準の範囲で記載する旨ご了承ください。

◆注意事項 1.当日の持ち物

- ①学生証 ②受験票 ③筆記用具（HB または B の黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム）④電卓（そろばんも可）※印刷・メロディ・プログラム・辞書機能など四則計算以外の機能がある電卓の使用はできません。⑤時計（腕時計に限る）※スマートウォッチは不可。詳細は実施要項をご確認ください。
2. 受験票は商学部・商学研究科事務室より Forms で入力いただいた住所に送付します。試験 4 日前を過ぎても受験票が届かない場合は、商学部・商学研究科事務室までお問い合わせください。
3. 受験票を紛失した場合は試験当日良心館入口の受付にて学生証提示のうえ、再交付を受けてください。
(再交付には時間がかかりますので、お早目にお越しください)
4. 試験中は一時退出ができません。また試験時間に遅れると受験できません。
5. 試験中は、携帯電話・スマートフォン・スマートウォッチ等、外部との通信が可能な機器の使用を一切禁止します。
6. 試験時の配布物（問題用紙・答案用紙・計算用紙）は全て回収します。それらの公開・提供には応じられません。
7. 筆記用具・電卓等一切の物品貸出しはいたしません。
8. 受験票は申込時に入力した住所に郵送されます。住所が変更になった場合は商学部・商学研究科事務室まで連絡してください。(合格証書は事務室でお渡しします)
9. 日商簿記検定は、日本商工会議所および京都商工会議所が実施する資格試験です。試験実施のため、申込書記載の個人情報（氏名・電話番号・性別・生年月日）を日本商工会議所および京都商工会議所に提供いたします。

◆試験科目

級	科目	試験時間	レベル
2級	商業簿記 工業簿記 (原価計算を含む) ※5題以内	90分	経営管理に役立つ知識として、企業から最も求められるレベル。高度な商業簿記・工業簿記・原価計算を修得し財務諸表の数字から経営内容を把握できるなど、企業活動や会計実務を踏まえ適切な処理や分析を行うために求められる。
3級	商業簿記 ※3題以内	60分	ビジネスパーソンが身につけておくべき必須の基礎知識として多くの企業から評価される資格。基本的な商業簿記を修得し、小規模企業における企業活動や会計実務踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められるレベル。

◆合格基準 各級ともに70点以上で合格とします。

京都商工会議所発行の日商簿記検定試験実施要項の記載事項を必ず読み、同意の上でお申し込みください。本検定試験をお申込みされた方は、記載されているすべての事項について承諾しているものとみなします。また実施要項は合格発表まで大切に保管してください。