

2024年度 商学会学生懸賞論文応募要領

<応募資格> 同志社大学商学部学生

<論 題> 広義の意味で商学に関するもの

<提出物> 綴じずに事務室へ持参すること。

1. 表紙 (所定用紙、氏名・学生ID及びページ番号の記載不要) … 4部
2. 要旨 … 3部
3. 論文 … 3部
4. 応募者情報届出用紙 (所定用紙) … 1部
※届出用紙提出のほか、Formsによる執筆者情報(詳細)の入力が必要。
二次元コード読取またはURL: <https://forms.office.com/r/ppicgHzmeE>
5. 論文データの入ったUSB (要旨は不要) … 1個



<受付期間> 2025年1月6日(月)～1月8日(水) 9:00～17:00 【時間厳守】

<Forms入力可能期間> 2024年12月2日(月) 9:00～2025年1月8日(水) 17:00 【時間厳守】

<受付場所> 今出川校地 至誠館1階 商学部・商学研究科事務室 研究室係窓口 (S2教室前入口)

<受付時注意事項> 学生証を持参すること。

共同執筆の場合は、原則代表者が提出に来ること。(不備がある場合はその場で修正が必要のため)
共同執筆者は提出に来る必要はないが、Formsの入力は提出締切日までに完了していること。

<論文・要旨執筆上の注意事項>

1. 論文執筆(構成、注及び参考文献の記載方法等)にあたっては、別紙「学生懸賞論文執筆要項」を熟読し、遵守すること。
2. 使用言語は日本語または英語であること。
3. A4版用紙・片面印刷・横書きとすること(パソコンで作成のこと)。
4. ページ設定は、Microsoft Wordの標準設定に従うこと。
※ページ設定のずれは多少許容するが、後日修正を求めることもある。
 - ①文字フォントはBIZ UD 明朝 Mediumで統一すること。数字フォントはCenturyやTimes New Romanでもかまわない(英文で執筆する場合の文字フォントはCenturyかTimes New Romanで統一すること)。
 - ②文字サイズは10.5ポイント(英文で執筆する場合は12ポイント)とする。
 - ③1ページの文字数と行数の設定は、1行40文字で36行とする。
 - ④基本的に数字は半角数字にすること。また、数字はアラビア数字を用いること。
5. カラーの使用は不可。審査は提出原稿の単色コピーによって行われるため、グラフなどは実線や点線、あるいは網掛けなどを用いて区別できるように工夫すること。
6. 応募時には謝辞は記載しないこと。
7. 審査の公平性を期すために、氏名、学生ID、演習担当者名を記載しないこと。
8. 論文は、A4×20枚(英文で執筆する場合はA4×25枚)以内(タイトル、目次、本文、図表、脚注、参考文献を含む)。
9. 論文本文(目次を含む)の中央下部にページ番号を記載すること。
10. 要旨は、2,000字(英文で執筆する場合は800語)以内。
11. 要旨には、ページ番号を記載しないこと。
12. 要旨には、図表を用いないこと。

<提出物に関する注意事項>

1. 「応募者情報届出用紙」には、共同執筆の場合、全員の情報を記入すること。なお、連絡・通知は代表者宛に行う(別紙記入例参照)。
2. 論文データを格納したUSB本体には、必ず「氏名、学生ID、論題」を記載したメモをテープ等で貼付すること。USBは審査終了後、執筆者(代表者)に返却する。
3. 学内のプリンタで出力した場合は、左上に学生IDが印字されるので、それを修正液で消してからコピーしたものを提出すること。
4. 扶桑館3階印刷室のリソグラフは利用しないこと。印刷が粗く、読み取りが困難となるため、必ずコピー機を使用すること。

<その他注意事項>

最優秀賞・優秀賞・奨励賞に選ばれた論文は、同志社大学商学部から公刊・ウェブ上での公開等される場合がありますので了承の上、応募すること。また、卒業式当日に「学生懸賞論文表彰式」に出席すること（9時開始予定）。

以 上